

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doel het toegankelijk houden van het gebouw (de Grote Kerk) in Veere; het creëren van een breed draagvlak voor het bijzondere cultuurmonument; het aantrekken van bezoekers binnen en buiten de regio en al het andere dat daarvoor bevorderlijk kan zijn. De stichting probeert haar doel onder meer te bereiken door het organiseren van evenementen en festivals die de doelstelling van de stichting uitdragen. In het bijzonder hebben we het dan over beeldende kunst, muziek, dans, literatuur en verbindende projecten.

De stichting heeft een cultureel oogmerk: het aanbieden van culturele activiteiten wordt boven een eventueel winstoogmerk gesteld.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting wil een breed draagvlak creëren voor dit bijzondere cultuurmonument, met bezoekers van binnen en ver buiten de regio. Door in te zetten op de ontwikkeling van de Grote Kerk Veere als erfgoedbeleving en cultuurpodium leveren we een actieve en inspirerende bijdrage aan de ontwikkeling van het culturele en toeristische klimaat van de gemeente Veere, Walcheren en de provincie Zeeland. We laten een breed publiek plezier beleven en inspireren met een hoogwaardig aanbod van (inter-)nationale kunst en culturele activiteiten, in combinatie met bijzondere verhalen uit verleden en heden en een perspectief op de toekomst.

- De stichting organiseert en ondersteunt evenementen en festivals die passen bij de doelstelling, bestemd voor alle culturele disciplines: beeldende kunst, muziek, literatuur, dans en film.
- De erfgoed experience is een interactieve en laagdrempelige beleving
- Het stadsprogramma geeft ruimte aan lokale en regionale initiatieven.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel. Het vermogen wordt gevormd door:

- a. opbrengsten van activiteiten;
- b. subsidies en sponsoring;
- c. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze wettig verkrijgt.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Openstelling van de historische experience, organiseren en exploitatie van het cultuurpodium met o.a. podiumkunst, beeldende kunst, exposities en culturele en/of erfgoed manifestaties, organiseren van lokale stadsprogramma's met bewoners.

Exploitatiekosten: huisvesting, onderhoud apparatuur, inhuur personeel, marketing en beheer.

Een deel van het vermogen wordt op een spaarrekening aangehouden voor de continuïteitsreserve en reserve toekomstige investeringen in apparatuur voor bijv. theatertechniek.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://grotekerkveere.nl/organisatie/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De raad van toezicht is onbezoldigd. De bestuurder/directeur wordt betaald met een marktconform uurtarief.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie jaarverslag 2025.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://grotekerkveere.nl/organisatie/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 50.631	€ 50.631
Materiële vaste activa	€ 439.488	€ 529.339	Bestemmingsreserve	€ 83.157	€ 77.000
Financiële vaste activa	€ 17.500	€ 17.500	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 456.988	€ 546.839	Overige reserves	€ 31.112	€ 31.112
Voorraden	€ 2.269	€ 2.025		€ 164.900	€ 158.743
Vorderingen & overlopende activa	€ 59.349	€ 103.853	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 227.833	€ 230.103	Langlopende schulden	€ 405.996	€ 487.974
	€ 289.451	€ 335.981	Kortlopende schulden	€ 175.543	€ 236.103
Totaal	€ 746.439	€ 882.820	Totaal	€ 746.439	€ 882.820

Hiervoor verwijzen wij naar de jaarrekening.

Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 220.008	€ 245.739
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 83.825	€ 15.500
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 303.833	€ 261.239
Baten sponsorbijdragen	€ 55.000	€ 55.000
Giften en donaties van particulieren	€ 14.165	€ 14.128
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 93.354	€ 101.302
Overige giften	€	€
Giften	€ 107.519	€ 115.430
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 147.715	€ 158.194
Financiële baten	€ 2.436	€ 1.984
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 616.503	€ 591.847
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 216.365	€ 190.366
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 21.096	€ 30.357
Personeelskosten	€ 156.230	€ 96.616
Huisvestingskosten	€ 86.560	€ 102.086
Afschrijvingen	€ 93.354	€ 101.954
Financiële lasten	€ 580	€ 724
Overige lasten	€ 36.161	€ 42.546
Som van de lasten	€ 610.346	€ 564.649
Saldo van baten en lasten	€ 6.157	€ 27.198

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Hiervoor verwijzen wij naar de jaarrekening.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://grotekerkveere.nl/organisatie/>

Open